



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Divisione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV**Istituto d'Istruzione Superiore "Norberto BOBBIO"**Liceo Scientifico
Liceo Scientifico ad indirizzo Sportivo
Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umanevia Valdocco 23
tel. 011 9692329 – 011 969300210041 CARIGNANO (TO)
cod. mecc. TOIS03300V

www.iisbobbio.gov.it

TOIS03300V@istruzione.it

TOIS03300V@pec.istruzione.it

C.F. 94047780013

P.I. 08750990015

Cod. Anagrafico Organismo Accreditato Regione Piemonte A1352

Istituto Professionale
Settore Servizi per l'Enogastronomia
e l'Ospitalità Alberghieravia Porta Mercatoria 4/B
tel. 011 9690670 – 011 4226439**Progetto "Scuola in rete"**
Codice identificativo progetto 10.8.1.A2 FESR-PON-PI-2015-15I.I.S. "N.BOBBIO" CARIGNANO (TO)
Prot. 0001980 del 11/03/2016
07-05 (Uscita)

Carignano, 11 marzo 2016

CUP I36J15000550007

-All'Assistente tecnica Marisa Colucci
-Al Sito WEB della Scuola – Albo online**Oggetto: Attribuzione incarico di collaudatore esperto interno.****II DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il bando PON FESR prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave";
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/1760 del 20/01/2016 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN. [...]"
- LETTE** le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 01/09/2015 di approvazione del Piano Integrato d'Istituto- "Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento (FSE-FESR)";
- VISTO** l'Avviso per il reperimento per la figura professionale di Collaudatore interno emanato dal Dirigente Scolastico il 12/2/2016 prot n. 1139/C14;
- VISTE** le Delibere del Consiglio d'Istituto del 11/02/2016, di acquisizione dei finanziamenti europei e di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto Progettista del PON FESR autorizzato;
- VISTA** la valutazione effettuata dal Dirigente Scolastico, sulla base dei titoli ed esperienze dichiarate nel curriculum vitae dall'assistente tecnica Marisa Colucci;

- VISTO** il D.I. n. 44/2001 “ Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa – contabile delle scuole”;
- VISTO** il D.Lgs 16 aprile 2006, n. 163 e successive integrazioni e modifiche;
- VISTA** la graduatoria di merito relativa alle candidature per conseguire l’incarico di esperto progettista e collaudatore prot. n. 1508/C14 del 23/02/2016.

ATTRIBUISCE

All’assistente tecnica Marisa Colucci, l’incarico di esperta **Collaudatrice** per il progetto codice identificativo **10.8.1.A2 FESR-PON-PI-2015-15**

Nell’espletamento dell’incarico assegnato, dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. redigere i verbali di collaudo, verificare l’esistenza dei manuali d’uso per le attrezzature, verificare l’esistenza delle licenze d’uso del software installato ove previste, confrontarsi con l’ufficio addetto per le procedure relative all’inventario dei beni acquistati.

Per tutte le operazioni svolte la docente stilerà apposito verbale; le ore dovranno essere svolte oltre il regolare orario di servizio.

Per il predetto impegno, è previsto un compenso lordo massimo pari a n. 3,5 ore X € 14,50= € 50,75 lordo dipendente; su tale importo andranno versate le ritenute a carico dello Stato.

La misura massima del compenso sarà commisurata all’attività effettivamente svolta e non potrà superare il limite max del 1% stabilito dalla normativa PON 2014-2020.

Il pagamento della prestazione sarà effettuato ad accredito dei finanziamenti da parte degli Organi competenti o degli altri Enti finanziatori ed in proporzione degli accrediti stessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Franco Zanet

Documento firmato digitalmente